



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการรับรองแนวเวนคืน

กรมทางหลวงชนบท

กระทรวงคมนาคม

สำนักกฎหมาย

สิงหาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ 1	
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ 1	
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	1
5. Work Flow กระบวนการ 2	
6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	3
7. มาตรฐานงาน	3
8. ระบบติดตามประเมินผล 3	
9. เอกสารอ้างอิง	4
10. แบบฟอร์มที่ใช้ 4	
ภาคผนวก	
1) ปัจจัยการจำแนกประเภทกระบวนการงาน	8
2) กฎระเบียบ / คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	10
3) ตัวอย่างแบบฟอร์ม	11

คู่มือการปฏิบัติงาน

กระบวนการรับรองแนวเวนคืน

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของหน่วยงาน และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

1.2 เพื่อเป็นหลักฐานแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ พัฒนาให้การทำงานเป็นมืออาชีพ และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้งแสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอก หรือผู้ใช้บริการ ให้สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการที่มีอยู่ เพื่อขอรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

1.3 เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก สำนักงาน และกลุ่มงานของกรมทางหลวงชนบท มีวิธีปฏิบัติงานเป็นแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว เป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงานอื่น

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการรับรองแนวเวนคืน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. การยื่นคำร้องขอรับรองแนวเวนคืนของประชาชน ณ ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ กรมทางหลวงชนบท, สทช.ที่ 1-18 , ขทช.

2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ประชาชนผู้ร้องขอต้องยื่นแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องการรับรองแนวเวนคืน (30 นาที)

3. การตรวจสอบแนวเขตเวนคืน โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ (4 วัน)

4. ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอตรวจสอบแนวเขตที่ถูกเวนคืน สำนัก/สำนักงานเจ้าของโครงการแจ้งตอบผู้ร้องขอ (1 วัน) ส่งหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอทางไปรษณีย์ตอบรับ (2 วัน)

3. คำจำกัดความ

การรับรองแนวเวนคืน หมายความว่า การตรวจสอบและยืนยันการกำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่จะเวนคืนตามแผนที่แนบท้าย พ.ร.ฎ. เวนคืน

พ.ร.ฎ. เวนคืน หมายความว่า กฎหมายเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

กระบวนการรับรองแนวเวนคืน นั้น มีหน่วยงานผู้เป็นเจ้าของโครงการ ได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่และผู้มีอำนาจที่ดำเนินการ ดังนี้


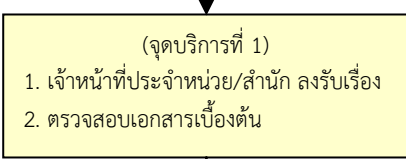
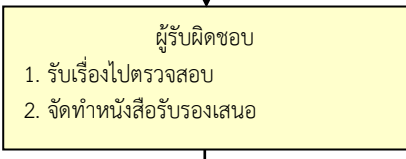

1. เจ้าหน้าที่รับคำร้องขอทำหน้าที่รับคำร้องจากประชาชนและดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ได้แก่ สำเนาโฉนดที่ดิน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน แบบคำขอรับรองแนวเวนคืน แผนผังตำแหน่งที่ดินที่ขอให้ตรวจสอบ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) และหนังสือรับรองนิติบุคคล (ถ้ามี)

2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบแนวเขตที่ดิน คือ เจ้าหน้าที่ของสำนัก/สำนักงาน เจ้าของโครงการ ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบโฉนดดังกล่าวว่าอยู่ในแนวเขตก่อสร้างหรือไม่ หรืออยู่นอกเขตก่อสร้างแต่อยู่ในแนวเขต พ.ร.ฎ. เวนคืน

3. ผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอ คือ ผู้ที่อธิบดีได้มอบหมายให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอในเรื่องรับรองแนวเวนคืน

4. สำนัก/สำนักงานเจ้าของโครงการ คือ หน่วยงานผู้เป็นเจ้าของโครงการก่อสร้าง ทำหน้าที่สำรวจอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในแนวเขตเวนคืน

5. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลากระบวนการรับรองแนวเวนคืน (Work Flow)

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา (หน่วย)	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		10 นาที	ประชาชนผู้ยื่นคำขอทำการยื่นคำขอได้ที่ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท , สทช.ที่ 1-18 , ขทช.	ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท , สทช.ที่ 1-18 , ขทช.
2		30 นาที	ตรวจสอบเอกสาร ดังนี้ 1. สำเนาโฉนดที่ดิน 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3. สำเนาทะเบียนบ้าน 4. แบบคำขอรับรองแนวเวนคืน 5. แผนผังตำแหน่งที่ดินและอาคารที่ขอให้ตรวจสอบ 6. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) 7. หนังสือรับรองนิติบุคคล (ถ้ามี)	ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท , สทช.ที่ 1-18 , ขทช.
3		4 วัน	เจ้าของโครงการตรวจสอบโฉนดดังกล่าวว่าอยู่ในเขตก่อสร้างหรือไม่ หรืออยู่นอกเขตก่อสร้างแต่อยู่ในเขต พ.ร.ฎ.เวนคืน	ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท , สทช.ที่ 1-18 , ขทช.
4		3 วัน	ผู้ที่อธิบดีมอบหมายให้มีอำนาจลงนามในหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอรับรองแนวเขตเวนคืน และ จนท. แจ้งตอบผู้ยื่นคำขอ	ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จกรมทางหลวงชนบท , สทช.ที่ 1-18 , ขทช.

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. การยื่นคำร้องขอให้มีการรับรองแนวเวนคืน โดยประชาชนผู้ถูกเวนคืนสามารถยื่นคำร้องได้ที่
แขวงทางหลวงชนบท , สำนักงานทางหลวงชนบทที่ 1-18 และศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ กรมทางหลวงชนบท

- เอกสาร/หลักฐานที่ใช้ประกอบในการยื่นคำร้อง ได้แก่
- แสดงโฉนดที่ดินฉบับจริงพร้อมแนบสำเนาโฉนดที่ดิน 2 ฉบับ
- แสดงทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน 2 ฉบับ
- แสดงบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2 ฉบับ

- แบบคำขอรับรองแนวเวนคืน 1 ฉบับ
- แผนผังตำแหน่งที่ดินและอาคารฉบับจริง 1 ฉบับ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ
- หนังสือรับรองนิติบุคคล (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 2 ชุด

2. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย / สำนักรับเรื่องและตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

3. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเจ้าของโครงการทำการตรวจสอบโฉนดที่ดินดังกล่าวว่าอยู่ในเขต
ก่อสร้างหรือไม่หรืออยู่นอกเขตก่อสร้าง แต่อยู่ในแนวเขตพระราชกฤษฎีกาเวนคืน ใช้เวลาตรวจสอบพร้อมจัดทำ
หนังสือรับรองแนวเวนคืนไม่เกิน 4 วัน

4. เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบแนวเวนคืน นำเสนอหนังสือรับรองแนวเวนคืนต่อผู้มีอำนาจลงนาม
ประจำหน่วยงาน และแจ้งตอบผู้ร้องขอ 2 ช่องทาง

- ส่งไปรษณีย์ตอบ-รับ
- แจ้งผู้ร้องขอให้มารับหนังสือรับรองแนวเวนคืนที่สำนัก/สำนักงาน

ใช้เวลาในการดำเนินการ 3 วัน

สรุป ใช้เวลาในการดำเนินการจนแล้วเสร็จ 8 วัน

7. มาตรฐานงาน

กระบวนการรับรองแนวเวนคืนเป็นกระบวนการให้บริการตรวจสอบและรับรองแนวเวนคืนแก่
ประชาชนผู้ถูกเวนคืนที่ดิน หรือเจ้าของที่ดินที่อยู่บริเวณใกล้เคียง ดังนั้น มาตรฐานของกระบวนการรับรองแนว
เขตเวนคืน ต้องคำนึงถึง ดังนี้

1. ระยะเวลาในการรับรองแนวเขตเวนคืน จะต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน 8 วัน ตาม
คำรับรองที่ให้ไว้กับกระทรวงคมนาคม
2. ต้องมีความถูกต้องและแม่นยำในการตรวจสอบถึง 100 %
3. ความคุ้มค่าของงาน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทำงานโดยไม่มีข้อผิดพลาด ถูกต้อง รวดเร็ว ทำให้
ผู้ร้องขอมีความพึงพอใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามความต้องการ

8. ระบบติดตามประเมินผล

กระบวนการรับรองแนวเวนคืนเป็นหนึ่งในกระบวนการให้บริการต่อประชาชนหรือ
บุคคลภายนอกจากหลาย ๆ กระบวนการ ซึ่งกรมทางหลวงชนบทได้มีการจัดเก็บรวบรวมสถิติในการให้บริการ
และทำการประเมินเป็นร้อยละของจำนวนครั้งที่ให้บริการได้ทันเวลาต่อจำนวนครั้งการให้บริการทั้งหมด
(ดังแสดงไว้ตามแบบฟอร์มการจัดเก็บเพื่อประเมินการให้บริการต่อประชาชนและบุคคลภายนอกในภาคผนวก)

9. เอกสารอ้างอิง

ในกระบวนการ รับรองแนวเขตเวนคืน นั้น มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการที่จะต้องใช้ ประกอบคู่กันหรืออ้างอิงถึงกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานตามขั้นตอนต่าง ๆ เกิดความสมบูรณ์ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2530 มาตรา 6
2. พ.ร.ฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 7 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มาตรา 37

10. แบบฟอร์มที่ใช้

1. แบบฟอร์มคำร้องขอให้ตรวจสอบแนวเขตเวนคืน
2. แบบฟอร์มหนังสือแจ้งตอบผู้ร้อง

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

ปัจจัยการจำแนกประเภทกระบวนการ

กระบวนการรับรองแนวเวนคืน

1. เป็นกระบวนการสร้างคุณค่า ของกรมทางหลวงชนบท
2. ข้อกำหนดที่สำคัญ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	รายละเอียด
1. ความต้องการของผู้รับบริการ	มุ่งเน้นความต้องการของผู้ถูกเวนคืน หรือ เจ้าของที่ดินที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกับแนวเขตเวนคืนให้ได้รับการบริการที่รวดเร็วและสะดวก
2. ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	มุ่งเน้นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้ได้ข้อมูลในการตรวจสอบที่ถูกต้องและชัดเจน
3. ข้อกำหนดด้านกฎหมาย	คำนึงถึงกฎหมายและระเบียบอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง
4. การบริหารความเสี่ยง	ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะส่งผลต่อการเบิกจ่ายเงินค่าทดแทนให้เกิดความล่าช้า
5. ความคุ้มค่าและลดต้นทุน	มุ่งเน้นการใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า ไม่ว่าจะเป็นด้านบุคลากร เอกสาร เวลา ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่รัฐและสังคม

3. ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการรับรองแนวเขตเวนคืนมีจำนวน 3 ข้อ ดังนี้

1. จำนวนวันในการปฏิบัติงานการรับรองแนวเขตเวนคืน
2. ความถูกต้องของข้อมูล
3. ความพึงพอใจของผู้ร้องขอ

4. ความสอดคล้องกับเกณฑ์กำหนดกระบวนการ

เกณฑ์กำหนดกระบวนการสร้างคุณค่า	ความเชื่อมโยงกับเกณฑ์
1. เป็นกระบวนการที่สามารถสนับสนุน ปฏิบัติงานของกระบวนการสร้างคุณค่ามี ประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	PM1 - PM3
2. เป็นกระบวนการที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะให้ กระบวนการสร้างคุณค่าไม่บรรลุเป้าหมาย	PM1

ภาคผนวก 2
กฎหมาย

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับรองแนวเขตเวนคืน

ลำดับ	ชื่อกฎหมาย
1	พ.ร.บ.ว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2530
2	พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

ภาคผนวก 3

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

- แบบฟอร์มคำร้องขอให้ตรวจสอบแนวเวนคืน
- ตัวอย่างหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องขอตรวจสอบแนวเวนคืน